

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA



D. O.

Poderes Executivo e Legislativo

ANO XVII- Nº 2410 - QUINTA-FEIRA, 14 DE MAIO DE 2026 - Distribuição gratuita

Prefeita
YARACINTHIA ROCHA NOGUEIRA

Vice-Prefeito
JOSÉ RENATO DOS SANTOS BARRETO

ÓRGÃOS DO PODER EXECUTIVO

Chefe de Gabinete JAIRO GUIMARÃES BATISTA	Secretaria de Administração e Recursos Humanos CLAUDIO CARDOSO VALINHAS OTERO	Secretaria de Turismo e Desenvolvimento Econômico DENIVAL ALVES CORREA NETO	Secretaria de Esporte LUIZ EDUARDO PEREIRA DO NASCIMENTO
Procuradoria Geral JANDERSON MORAIS MIRANDA	Secretaria de Fazenda JULIO MARCOS IZABEL NICOLAU	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Abastecimento ENALDO VIEIRA BARRETO	Secretaria de Meio Ambiente LUCIANA LANDIM SOFFIATI
Secretaria de Governo e Relações Institucionais	Secretaria de Saúde FAUAZI RIBEIRO CHERENE	Secretaria de Pesca JOSÉ ROBERTO MARQUES BARRETO	Secretaria de Transporte RIZONILTON JÚNIOR DOS SANTOS RAIMUNDO
Controladoria Geral do Município FABIANO PESSANHA RANGEL	Secretaria de Planejamento e Desenvolvimento CARLOS FABIANO ALMEIDA SÁ	Secretaria de Educação, Cultura e Tecnologia LUIZ GUSTAVO GOMES RIBEIRO	Empresa Municipal de Trânsito (EMTRANSFI) PAULO HENRIQUE RIBEIRO CASTELAR
Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Humano CLAUDINÉIA ALVES PINTO RODRIGUES	Secretaria de Obras, Urbanismo e Serviços Públicos ROBERTO VINAGRE CARDOSO	Secretaria Segurança, Ordem Pública e Defesa Civil MILSON DE FREITAS MOTA	

SECRETARIA DE SEGURANÇA

PORTARIA Nº 002 DE 07 DE MAIO DE 2026.

Dispõe sobre a designação de Guardas Municipais habilitados para atuação no Grupamento da Ronda Maria da Penha no âmbito do Município de São Francisco de Itabapoana.

O SECRETÁRIO DE SEGURANÇA, ORDEM PÚBLICA E DEFESA CIVIL DE SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA, no uso de suas atribuições legais, e:

CONSIDERANDO a necessidade de fortalecer as políticas públicas de proteção às mulheres em situação de violência doméstica e familiar;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 11.340/2006 (Lei Maria da Penha);

CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 296, de 16 de março de 2023;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal nº 788, de 13 de dezembro de 2022;

CONSIDERANDO a importância da atuação especializada da Guarda Municipal no acompanhamento de medidas protetivas de urgência;

CONSIDERANDO a capacitação específica dos Guardas Municipais para atuação no atendimento às vítimas;

CONSIDERANDO a existência de turma anterior devidamente capacitada;

DECRETA:

Art. 1º Ficam designados para compor o Grupamento da Ronda Maria da Penha da Guarda Civil Municipal de São Francisco de Itabapoana os seguintes servidores, devidamente habilitados em curso de capacitação específico, em ordem de classificação (valor da avaliação sendo nota 14,0), conforme relação constante no Anexo I desta Portaria.

Art. 2º Ficam igualmente classificados os integrantes da turma formada anteriormente, que concluíram o curso de capacitação em dezembro de 2022, conforme relação constante no Anexo II desta Portaria.

ANEXO I

	NOME	MATRICULA	NOTA
1	Tais Ribeiro Santos Barreto	8004091-1	13,1
2	Priscila Oliveira da Silva	8004084-1	12,9
3	Renata Marques Bastos	8004086-1	12,6
4	Neiva Cristini Batista da Silva	1000137-1	12,5
5	Tainara Posea Silva Etiene	8004090-1	12,2
6	Carlos Hernandes Souza dos Santos	8004063-1	11,9
7	Antonio Marcos Santos Neto	8004059-1	11,5
8	Carlos Alberto Cárdenas Pêgas	8004061-1	11,4
9	Thiago Alves Cabral	8004092-1	11,1
10	Efraim Guimarães	15571-1	11,0
11	Filipe do Espírito Santo Ferreira	8004066-1	11,0
12	Izaquiney dos Santos Barreto	9040-1	10,8
13	Patricia Rangel da Costa	760005-1	10,6
14	Helder Salve Nogueira	8004069-1	10,4
15	Carlos Eduardo Carrarini dos S Souza	8004062-1	10,4
16	João Carlos Almeida dos Reis	8004070-1	9,7
17	Jonas Ribeiro Carlos	8004075-1	7,0

ANEXO II

NOME	MATRICULA
Amaro Roberto Monteiro Viana	1000140-1
Angélica Rodrigues de Souza	1000097-1
Bruno dos Reis Souza	1000133-1
Dayanne Tavares Gonçalves Henriques	1000122-1
Fabio Domingues dos Santos	52248-1
Fernando Cabral Pessanha	29963-1
João Vitor Neto dos Santos	52450-1
Nelson Carlos Gomes Barreto	30104-1
Roberta Kellen Soares Panisset	1000136-1
Rodrigo Gomes Lemos	37907-1
Thiago Dias da Silva	1000158-1
Wagner Fernandes Correa de Souza Froés	4650-1

Art. 3º Os servidores designados atuarão no acompanhamento e fiscalização do cumprimento das medidas protetivas de urgência, bem como no atendimento e orientação às mulheres em situação de violência doméstica, em articulação com os demais órgãos da rede de proteção.

Art. 4º O Grupamento da Ronda Maria da Penha terá suas atribuições, organização e funcionamento disciplinados por normas internas da Secretaria competente.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 6º Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se, afixe-se, publique-se e cumpra-se.

São Francisco de Itabapoana, 07 de maio de 2026.

MILSON DE FREITAS MOTA

Secretário de Segurança, Ordem Pública e Defesa Civil
REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

EXTRATO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO

CONTRATO Nº 142/2024
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2023
PROCESSO ADM. Nº: 5293/2023
ÓRGÃO: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LABORATORIAIS DE EXAMES DE ANÁLISES CLÍNICAS, ANATOMIA PATOLÓGICA E CITOPATOLOGIA.
EMPRESA: LABORATÓRIO DE PATOLOGIA CLINICA ARGEU OLIVEIRA S/C LTDA
CNPJ: 39.235.320/0001-66
PRAZO: 6 (SEIS) MESES A CONTAR DE 12/10/2025
VALOR TOTAL DO CONTRATO: 664.455,18 (SEISCENTOS E SESSENTA E QUATRO MIL, QUATROCENTOS E CINQUENTA E CINCO REAIS E DEZOITO CENTAVOS).
FUNDAMENTO LEGAL: LEI N.º 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993
DATA DA ASSINATURA: 10/10/2025

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA, 10 DE OUTUBRO DE 2025

FAUAZI RIBEIRO CHERENE
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE
PUBLICADO POR OMISSÃO

EXTRATO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO

CONTRATO Nº 142/2024
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2023
PROCESSO ADM. Nº: 5293/2023
ÓRGÃO: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LABORATORIAIS DE EXAMES DE ANÁLISES CLÍNICAS, ANATOMIA PATOLÓGICA E CITOPATOLOGIA.
EMPRESA: LABORATÓRIO DE PATOLOGIA CLINICA ARGEU OLIVEIRA S/C LTDA
CNPJ: 39.235.320/0001-66
PRAZO: 06 (SEIS) MESES, A CONTAR DE 12/04/2026
VALOR TOTAL DO CONTRATO: 664.455,18 (SEISCENTOS E SESSENTA E QUATRO MIL, QUATROCENTOS E CINQUENTA E CINCO REAIS E DEZOITO CENTAVOS).
FUNDAMENTO LEGAL: LEI N.º 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993
DATA DA ASSINATURA: 10/04/2026

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA, 10 DE ABRIL DE 2026

FAUAZI RIBEIRO CHERENE
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

EXTRATO DE ADITIVO DE VALOR

CONTRATO Nº 169/2025
MODALIDADE: ADESÃO DA ATA
PROC.ADM. Nº 2268/2025
ÓRGÃO: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
OBJETO: ACRÉSCIMO DE VALOR AO CONTRATO DESTINADO A SERVIÇOS GRÁFICOS DE IMPRESSÃO DIGITAL COLORIDA
EMPRESA: M.C. GRÁFICA E EDITORA LTDA
CNPJ: 11.033.786/0001-60
VALOR DO ADITIVO: R\$ 56.832,80 (CINQUENTA E SEIS MIL, OITOCENTOS E TRINTA E DOIS REAIS E OITENTA CENTAVOS)
VALOR TOTAL DO CONTRATO: R\$ 284.164,00 (DUZENTOS E OITENTA E QUATRO MIL, CENTO E SESSENTA E QUATRO REAIS)
FUNDAMENTO LEGAL: ARTIGO 24, I E 125, DA LEI N.º 14.133/2021
DATA DA ASSINATURA: 13/05/2026

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA, 08 DE MAIO DE 2026

FAUAZI RIBEIRO CHERENE
GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

EXTRATO DE TERMO DE CONFISSÃO DE DÍVIDA

Processo Administrativo: 3768/2024

Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE FORNECIMENTO DE URNAS MORTUÁRIAS E REMOÇÃO

Empresa: D.. M. CERQUEIRA LTDA

Valor total: R\$ 445.257,60 (quatrocentos e quarenta e cinco mil duzentos e cinquenta e sete reais e sessenta centavos)

Motivo: AUSÊNCIA DE CONTRATO E PAGAMENTO (período de janeiro a agosto de 2021 e de setembro de 2022 a fevereiro de 2023)

Fundamentação Legal: Art. 149 da Lei nº 14.133/2021

São Francisco de Itabapoana/RJ, 12 de maio de 2026

CLAUDINEIA ALVES PINTO RODRIGUES
Secretária Municipal de Trabalho e Desenvolvimento Humano

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 117/2026

O Secretário Municipal, em cumprimento ao disposto no Art. 124, inciso II, alínea "d" da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público os itens registrados na licitação, na modalidade Pregão na forma eletrônica, nº 001/2026, Processo Administrativo nº 3835/2025, pelo período de 12 (doze) meses, conforme abaixo:

CPC TECNOLOGIA LTDA, CNPJ sob o nº 04.529.926/0001-20						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT. TOTAL	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	COMPUTADOR - processador 20m, cache, 10 núcleos, 5.2 ghz,- memória: 32gb ddr4- ssd 480gb, rede 10/100/1000, 1 porta áudio, 1 porta vga, 1 portas usb 3.0 traseiras +2 usb 2.0 frontais, gabinete padrão, com fontes de 750w real cor: preto plano, placa de vídeo offborad 8gb ddr 6, 256bits, 14gbps, teclado e mouse da mesma marca do computador (ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS)	CTI	Unid.	10	R\$ 2.995,00	R\$ 29.950,00
2	Monitor led 21,5" proporção de tela: 16:9, formato de tela widescreen, iluminação do painel: anti-reflexivo, tecnologia tn, resolução mínima 1366 x 768 @ 60 hz (hd), pixel pitch 0,3mm, 8 bits, brilho 20.000.000:1, relação de contraste estático 1.000:1, frequência nativa do painel 60hz, tempo de resposta 5 ms. (ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS)	VST	Unid.	10	R\$ 291,00	R\$ 2.910,00
VALOR TOTAL R\$ 32.860,00						

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA/RJ, 13 DE ABRIL DE 2026.

ENALDO VIEIRA BARRETO

SECRETARIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 118/2026

O Secretário Municipal, em cumprimento ao disposto no Art. 124, inciso II, alínea "d" da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público os itens registrados na licitação, na modalidade Pregão na forma eletrônica, nº 001/2026, Processo Administrativo nº 3835/2025, pelo período de 12 (doze) meses, conforme abaixo:

PISONTEC COMERCIO E SERVIÇOS EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA, CNPJ sob o nº 12.007.998/0001-35						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT. TOTAL	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
3	Acumulador de tensão- nobreak de 700va, interativo com regulação on-line: tensão nominal de entrada: bivolt: frequência de entrada: 60 hz +/- 5 hz, tipo de conexão de entrada plugue nbr 14136 saída: tensão nominal de saída: 115v, fator de potência: 50% eficiência em carga total: 90.0%, frequência de saída (sincronizada com rede elétrica) 60 hz: forma de onda senoidal por aproximação; conexões de saída: 4 tomadas nbr 14136; autonomia; carga de 120w: mínimo de 20 minutos computador on board + monitor: meia carga (150w); mínimo de 11 minutos; plena carga (300w); mínimo de 3 minutos; bateria selada chumbo-ácido livre de manutenção a prova de vazamento; tempo de recarga; máximo de 12 horas, alarme audiovisual; proteções para a carga; garantia; 18 meses (1 ano +6 meses mediante cadastro); suporte e atualização no site do fabricante. (ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS)	RAGTECH	Und.	10	R\$ 619,99	R\$ 6.199,90
VALOR TOTAL R\$ 6.199,90						

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA/RJ, 13 DE ABRIL DE 2026.

ENALDO VIEIRA BARRETO

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 119/2026

O Secretário Municipal, em cumprimento ao disposto no Art. 124, inciso II, alínea "d" da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público os itens registrados na licitação, na modalidade Pregão na forma eletrônica, nº 001/2026, Processo Administrativo nº 3835/2025, pelo período de 12 (doze) meses, conforme abaixo:

SEVENTEC COMERCIO LTDA, CNPJ sob o nº 08.784.976/0002-95						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT. TOTAL	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
4	IMPRESSORA multifuncional, imprime, cópia e digitaliza, com reservatório de tinta tipo tanque de tinta resolução mínima de impressão de 5760 x 1440 dpi, velocidade mínima de impressão 33ppm em preto e 15ppm em cores, tamanho mínimo de gotícula de tinta picolitros, 180 injetores de tinta preta e 59 injetores por cor, conexões usb, wi-fi e wi-fi direct, tecnologia de injeção externa de tinta de 4 (quatro) cores (ciano, magenta, amarelo e preto). (ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS)	EPSON	Und.	10	R\$ 1.080,00	R\$ 10.080,00
VALOR TOTAL R\$ 10.080,00						

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA/RJ, 13 DE ABRIL DE 2026.

ENALDO VIEIRA BARRETO

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO

CÂMARA MUNICIPAL

RICARDO ALEXANDRE DA SILVA
SANTOS
Presidente

ERBSON GOMES PIRES

EZAQUE SALVADOR DA PENHA

LEANDRO LUIZ COUTO LEMOS
Vice-presidente

JARÉDIO BARRETO DE
AZEVEDO

NELCIMAR MACEDO DOS
SANTOS JÚNIOR
Primeiro Secretário

JOÃO ELENO BARRETO DE
JESUS

EDIMAR MACEDO CORDEIRO
Segundo Secretário

LUIZ CESAR DA SILVA
CERQUEIRA

DANIEL OLIVEIRA ABÍLIO

PATRÍCIA MIRANDA CHERENE

EDMAR AZEREDO RIBEIRO

RALPH NASCIMENTO MATA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 120/2026

O Secretário Municipal, em cumprimento ao disposto no Art. 124, inciso II, alínea "d" da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público os itens registrados na licitação, na modalidade Pregão na forma eletrônica, nº 001/2026, Processo Administrativo nº 3835/2025, pelo período de 12 (doze) meses, conforme abaixo:

ALPHA TECNOLOGIA E INOVAÇÃO LTDA, CNPJ sob o nº 50.418.269/0001-60						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT. TOTAL	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
5	Notebook. Placa de vídeo geforce® rtx 4060 (8gb gddr6) processador intel® core™ i9-14900hx (36 mb intel® smart cache, 2.2 ghz, turbo max 5.8 ghz) armazenamento - [slot i]. Slot m.2 nvme pcie 2280 - compatível com (gen4 x4) e (gen3 x4) memória suporte para até 64gb de ram ddr5 com dual channel (2x 32gb)-5600mhz a r m a z e n a m e n t o - [s l o t - i i] slot m.2 nvme pcie 2280 - compatível com (gen4 x4) e (gen3 x4) tela 16" wqxa (2560x1600p) - 240hz/matte/contraste: 1300:1/brilho 500 cd/m² sistema operacional compatível com windows 11- home e pro garantia de 12 meses (3 meses de garantia legal + 9 meses de garantia do fabricante) em mão de obra e peças wireless intel® ax201 - dual band 2.4ghz, 5ghz (160mhz) 2.4 gbps + bluetooth 5.2 especificação técnica – alimentação 20v, 12.0a, 240w, peso: 581g chipset integrado teclado membrana-retro iluminação em rgb-padrão abnt2 entradas/saídas 1- usb tipo a (3.2 gen2) 1- usb tipo c (3.2 gen1x1) saída hdmi 2.1 1 leitor de cartão sd/sdhc/sdxc/uhs-50 interface usb 2.0 1- usb tipo c com thunderbolt 4 conexão p3 para microfone e fone de ouvido 2- usb tipo a (3.2 gen1x1) rj-45 rede 10/100/1000 bateria 3 células - 60 wh. 5200mah (ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS)	Avell Storm 460 i9 Black + W11 PRO	Und	01	R\$ 13.500,00	R\$ 13.500,00
VALOR TOTAL R\$ 13.500,00						

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA/RJ, 13 DE ABRIL DE 2026.

ENALDO VIEIRA BARRETO

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 121/2026

O Procurador Municipal, em cumprimento ao disposto no Art. 124, inciso II, alínea "d" da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público os itens registrados na licitação, na modalidade Pregão na forma eletrônica, nº 001/2026, Processo Administrativo nº 4138/2025, pelo período de 12 (doze) meses, conforme abaixo:

CPC TECNOLOGIA LTDA, CNPJ sob o nº 04.529.926/0001-20						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT. TOTAL	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
2	Monitor led 21,5" proporção de tela: 16:9, formato de tela widescreen, iluminação do painel: anti-reflexivo, tecnologia tn, resolução mínima 1366 x 768 @ 60 hz (hd), pixel pitch 0,3 mm, 8 bits, brilho 20.000.000:1, relação de contraste estático 1.000:1, frequência nativa do painel 60hz, tempo de resposta 5 ms. (ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS)	VST	Unid.	10	R\$ 291,00	R\$ 4.947,00
VALOR TOTAL R\$ 4.947,00						

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA R/J, 13 DE ABRIL DE 2026.

JANDERSON MORAIS MIRANDA
PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 122/2026

O Procurador Municipal, em cumprimento ao disposto no Art. 124, inciso II, alínea "d" da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público os itens registrados na licitação, na modalidade Pregão na forma eletrônica, nº 001/2026, Processo Administrativo nº 4138/2025, pelo período de 12 (doze) meses, conforme abaixo:

PISONTEC COMERCIO E SERVIÇOS EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA, CNPJ sob o nº 12.007.998/0001-35						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT. TOTAL	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
3	Acumulador de tensão- nobreak de 700va, interativo com regulação on-line: tensão nominal de entrada: bivolt: frequência de entrada: 60 hz +/- 5 hz, tipo de conexão de entrada plugue nbr 14136 saída: tensão nominal de saída: 115v, fator de potência: 50% eficiência em carga total: 90.0%, frequência de saída (sincronizada com rede elétrica) 60 hz: forma de onda senoidal por aproximação; conexões de saída: 4 tomadas nbr 14136; autonomia; carga de 120w: mínimo de 20 minutos computador on board + monitor: meia carga (150w); mínimo de 11 minutos; plena carga (300w); mínimo de 3 minutos; bateria selada chumbo-ácido livre de manutenção a prova de vazamento; tempo de recarga; máximo de 12 horas, alarme audiovisual; proteções para a carga; garantia; 18 meses (1 ano +6 meses mediante cadastro); suporte e atualização no site do fabricante. (ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS)	RAGTECH	Und.	17	R\$ 619,99	R\$ 15.499,75
VALOR TOTAL R\$ 15.499,75						

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA R/J, 13 DE ABRIL DE 2026.

JANDERSON MORAIS MIRANDA
PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 123/2026

O Procurador Municipal, em cumprimento ao disposto no Art. 124, inciso II, alínea "d" da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público os itens registrados na licitação, na modalidade Pregão na forma eletrônica, nº 001/2026, Processo Administrativo nº 4138/2025, pelo período de 12 (doze) meses, conforme abaixo:

TGT CONSULTORIA E INFORMATICA LTDA, CNPJ sob o nº 42.491.006/0001-59						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT. TOTAL	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
14	COMPUTADOR – Processador 3M Cache, 3.90 ghz, Memória: 4GB DDR4, SSD 120GB, Rede 10/100/1000, 1 Porta Áudio, 1 Porta VGA, 1 Porta HDMI, 4 Portas USB 2.0 Traseiras + 2 USB 2.0 Frontais, Gabinete Padrão Small Form Factor, Cor: Preto, Frontal: Preto Plano, Teclado e Mouse da Mesma Marca do Computador. (ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS)	BRAZIL PC	Unid.	17	R\$ 1.534,50	R\$ 26.086,50
VALOR TOTAL R\$ 26.086,50						

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA R/J, 13 DE ABRIL DE 2026.

JANDERSON MORAIS MIRANDA
PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 124/2026

O Procurador Municipal, em cumprimento ao disposto no Art. 124, inciso II, alínea "d" da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público os itens registrados na licitação, na modalidade Pregão na forma eletrônica, nº 001/2026, Processo Administrativo nº 4138/2025, pelo período de 12 (doze) meses, conforme abaixo:

PUBLITEK TECNOLOGIA LTDA, CNPJ sob o nº 28.055.727/0001-95						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT. TOTAL	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
15	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL - Imprime, copia, digitaliza e envia/recebe fax (opcional), velocidade de impressão de A4: Até 43 ppm Preto; Cor; Frente e verso: Até 34 ipm Preto; Cor; Saída da primeira página: Em apenas 6 segundos Preto; Velocidade de impressão (Paisagem, A5): Até 65 ppm Preto, resolução de impressão Preto (Melhor) no mínimo 1200 x 1200 dpi; Preto (normal) no mínimo 600 x 600 dpi; Preto (linhas finas) mínimo 1200 x 1200 dpi, Tecnologia de impressão Laser; Print resolution technology: 300 dpi, 600 dpi, HP fastres 1200, HP prores 1200 Tipo de digitalização / Tecnologia Tipo: Base plana, alimentador automático de documentos; Tecnologia: Sensor de imagem por contato (contact image sensors - CIS) Alimentador automático de documentos: 216 x 864 mm mínimo; 101,6 x 148 mm Mínimos; Base plana: 216 x 356 mm Velocidade de digitalização : mínimo 43 ppm/43 ipm (preto e branco), mínimo 38 ppm/38 ipm (cores) Duplex: mínimo 43 ipm (preto e branco), mínimo 38 ipm (cores) Resolução de cópia Cor (texto e gráficos): mínimo 600 x 600 dpi Dimensionamento da copiadora mínimo 25 até 400% Definições de copiadora Cópia frente e verso; capacidade de expansão; ajustes de imagem (escurecimento, contraste, limpeza de plano de fundo, nitidez); N-up; Organização em N ou Z; orientação de conteúdo; agrupamento; livreto; criação de trabalhos; armazenamento de borda a borda; Cópia de ID; Cópia de livro; Cópia de A para B (tamanhos diferentes de mídia) Manuseamento de papel Entrada: Bandeja 1 multiuso para 100 folhas, bandeja 2 de entrada para 550 folhas, impressão duplex automática; Até 650 folhas Padrão; Até 10 envelopes; Saída: Padrão: Bandeja de saída para 250 folhas; Até 250 folhas Padrão; Transparências: Até 75 folhas (ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS)	HP	Unid.	06	R\$ 6.089,99	R\$ 36.539,94
VALOR TOTAL R\$ 36.539,94						

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA RJ, 13 DE ABRIL DE 2026.

JANDERSON MORAIS MIRANDA
PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 125/2026

O Procurador Municipal, em cumprimento ao disposto no Art. 124, inciso II, alínea "d" da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público os itens registrados na licitação, na modalidade Pregão na forma eletrônica, nº 001/2026, Processo Administrativo nº 4138/2025, pelo período de 12 (doze) meses, conforme abaixo:

LAMONXY RR LTDA, CNPJ sob o nº 55.652.920/0001-86						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT. TOTAL	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
16	ROTEADOR WI-FI 6 em 5 ghz: Com taxa de transmissão sem fio de até 1500 Mbps, banda de 5 ghz que suporta Wi-Fi 6 e taxa de transmissão máxima de 1201 Mbps. (ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS)	INTELBAS	Unid.	01	R\$ 235,00	R\$ 235,00
VALOR TOTAL R\$ 235,00						

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA RJ, 13 DE ABRIL DE 2026.

JANDERSON MORAIS MIRANDA
PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 126/2026

O Secretário Municipal, em cumprimento ao disposto no Art. 124, inciso II, alínea "d" da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público os itens registrados na licitação, na modalidade Pregão na forma eletrônica, nº 001/2026, Processo Administrativo nº 6335/2025, pelo período de 12 (doze) meses, conforme abaixo:

CPC TECNOLOGIA LTDA - CNPJ sob o nº 04.529.926/0001-20						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT. TOTAL	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	COMPUTADOR - processador 20m, cache, 10 núcleos, 5.2 ghz, - memória: 32gb ddr4- ssd 480gb, rede 10/100/1000, 1 porta áudio, 1 porta vga, 1 portas usb 3.0 traseiras +2 usb 2.0 frontais, gabinete padrão, com fontes de 750w real cor: preto plano, placa de vídeo offboard 8gb ddr 6, 256bits, teclado e mouse da mesma marca do computador (ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS)	CTI	Unid.	07	R\$ 2.995,00	R\$ 20.965,00
2	Monitor led 21,5" proporção de tela: 16:9, formato de tela widescreen, iluminação do painel: anti-reflexivo, tecnologia tn, resolução mínima 1366 x 768 @ 60 hz (hd), pixel pitch 0,3 mm, 8 bits, brilho 20.000.000:1, relação de contraste estático 1.000:1, frequência nativa do painel 60hz, tempo de resposta 5ms. (ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS)	VST	Unid.	07	R\$ 291,00	R\$ 2.037,00
12	<ul style="list-style-type: none"> ROTEADOR Especificações Técnicas: Arquitetura dual band AX1500 (1201 Mbps em 5 GHz e 300 Mbps em 2.4 GHz) para transferência de dados eficiente Compatibilidade: Opera com padrões IEEE 802.11ax/ac/n/a (5 GHz) e IEEE 802.11n/b/g (2.4 GHz) em diversos sistemas Performance e Benchmarks: Sinal amplificado por 4 antenas e Beamforming, ideal para casas de 2 a 3 quartos e uso simultâneo Recursos Avançados: Tecnologias OFDMA e MU-MIMO para conexões otimizadas e Target Wake Time para economia de energia (ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS) 	TP LINK	Unid.	07	R\$ 205,59	R\$ 1.439,13
VALOR TOTAL R\$ 24.441,13						

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA/RJ, 13 DE ABRIL DE 2026.

MILSON DE FREITAS MOTA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA, ORDEM PÚBLICA E DEFESA CIVIL

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 127/2026

O Secretário Municipal, em cumprimento ao disposto no Art. 124, inciso II, alínea "d" da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público os itens registrados na licitação, na modalidade Pregão na forma eletrônica, nº 001/2026, Processo Administrativo nº 6335/2025, pelo período de 12 (doze) meses, conforme abaixo:

SEVENTEC COMERCIO LTDA, CNPJ sob o nº 08.784.976/0002-95						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT. TOTAL	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
4	IMPRESSORA multifuncional, imprime, copia e digitaliza, com reservatório de tinta tipo tanque de tinta resolução mínima de impressão de 5760 x 1440 dpi, velocidade mínima de impressão 33ppm em preto e 15ppm em cores, tamanho mínimo de gotícula de tinta picolitros, 180 injetores de tinta preta e 59 injetores por cor, conexões usb, wi-fi e wi-fi direct, tecnologia de injeção externa de tinta de 4 (quatro) cores (ciano, magenta, amarelo e preto). (ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS)	EPSON	Und.	07	R\$ 1.080,00	R\$ 7.560,00
VALOR TOTAL R\$ 7.560,00						

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA/RJ, 13 DE ABRIL DE 2026.

MILSON DE FREITAS MOTA
SECRETARIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA, ORDEM PÚBLICA E DEFESA CIVIL

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 128/2026

O Secretário Municipal, em cumprimento ao disposto no Art. 124, inciso II, alínea "d" da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público os itens registrados na licitação, na modalidade Pregão na forma eletrônica, nº 001/2026, Processo Administrativo nº 6335/2025, pelo período de 12 (doze) meses, conforme abaixo:

SINCES TECNOLOGIA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA, CNPJ sob o nº 33.615.509/0001-06						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT. TOTAL	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
6	FRAGMENTADORA DE PAPEL de no mínimo 16 Folhas ao mesmo tempo, corte em partículas, fragmenta também cartões magnéticos e Cds, com velocidade de fragmentação de no mínimo: 3 metros/min Acionamento: Botão/ sensor, lixeira com no mínimo 35 litros Voltagem: 127v, potência do motor: mínimo 500wats, sensor de segurança, sensor de lixeira cheia: função de reversão, sensor automático de presença de papel, led com indicação de superaquecimento, led com indicação de cesto (lixeira) cheio, chave liga/desliga e proteção contra sobrecarga e superaquecimento. (ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS)	AURORA	Unid.	06	R\$ 1.850,00	R\$ 11.100,00
VALOR TOTAL R\$ 11.100,00						

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA/RJ, 13 DE ABRIL DE 2026.

MILSON DE FREITAS MOTA
SECRETARIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA, ORDEM PÚBLICA E DEFESA CIVIL

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 129/2026

O Secretário Municipal, em cumprimento ao disposto no Art. 124, inciso II, alínea "d" da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público os itens registrados na licitação, na modalidade Pregão na forma eletrônica, nº 001/2026, Processo Administrativo nº 6335/2025, pelo período de 12 (doze) meses, conforme abaixo:

GWC INDUSTRIA, IMPORTAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE ELETRÔNICOS LTDA CNPJ sob o nº 49.329.140/0001-05						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT. TOTAL	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
7	HD EXTERNO PORTÁTIL 1TB Preto USB 3.0 Unidade de Armazenamento Externo Com Processamento Ultra Rápido (ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS)	KNUP KP-HD807	Unid.	06	R\$ 348,99	R\$ 2.093,94
VALOR TOTAL R\$ 2.093,94						

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA/RJ, 13 DE ABRIL DE 2026.

MILSON DE FREITAS MOTA
SECRETARIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA, ORDEM PÚBLICA E DEFESA CIVIL

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 130/2026

O Secretário Municipal, em cumprimento ao disposto no Art. 124, inciso II, alínea "d" da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público os itens registrados na licitação, na modalidade Pregão na forma eletrônica, nº 001/2026, Processo Administrativo nº 6335/2025, pelo período de 12 (doze) meses, conforme abaixo:

HABITUS DIGITAL COMERCIAL LTDA, CNPJ sob o nº 41.010.343/0001-14						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT. TOTAL	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
8	IMPRESSORA MONOCROMÁTICA Imprime, cópia e digitaliza frente e verso sendo a cópia e a digitalização no alimentador automático de documentos (ADF) em passagem única. Capacidade de até 250 folhas na bandeja padrão, 50 folhas na bandeja multiuso e 70 folhas no ADF. Conexões equipamento através de dispositivos móveis, Ethernet e USB. Imprime e copia até 40 páginas por minuto e digitaliza frente e verso em preto até 56 imagens por minuto ou colorido 34 imagens por minuto.	EPSON L3250	Unid.	02	R\$ 2.989,95	R\$ 5.979,90
VALOR TOTAL R\$ 5.979,90						

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA/RJ, 13 DE ABRIL DE 2026.

MILSON DE FREITAS MOTA
SECRETARIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA, ORDEM PÚBLICA E DEFESA CIVIL

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 132/2026

O Secretário Municipal, em cumprimento ao disposto no Art. 124, inciso II, alínea "d" da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público os itens registrados na licitação, na modalidade Pregão na forma eletrônica, nº 001/2026, Processo Administrativo nº 6335/2025, pelo período de 12 (doze) meses, conforme abaixo:

LAMONXY RR LTDA, CNPJ sob o nº 55.652.920/0001-86						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT. TOTAL	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
11	PROJETOR , 3400 Lúmens, XGA, HDMI, Branco, Bivolt, Alto-falantes, Resolução do visor 1024x768, Adequação do controle por rádio education, gaming. Altura do produto: 3,4 polegadas, largura do produto: 11,8 polegadas. Lâmpadas duráveis e de baixo custo: até 12.000 horas² no modo econômico, Tecnologia 3LCD de cores até três vezes mais brilhantes para projeções realmente naturais. (ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS)	EPSON	Unid.	02	R\$ 3.198,00	R\$ 6.396,00
VALOR TOTAL R\$ 6.396,00						

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA/RJ, 13 DE ABRIL DE 2026.

MILSON DE FREITAS MOTA
SECRETARIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA, ORDEM PÚBLICA E DEFESA CIVIL

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 133/2026

O Secretário Municipal, em cumprimento ao disposto no Art. 124, inciso II, alínea "d" da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público os itens registrados na licitação, na modalidade Pregão na forma eletrônica, nº 001/2026, Processo Administrativo nº 6335/2025, pelo período de 12 (doze) meses, conforme abaixo:

L.F. COMÉRCIO DE ELETRÔNICOS LTDA, CNPJ sob o nº 52.585.078/0001-19						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT. TOTAL	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
13	SWITCH Gigabit De 16 Portas TI-sg1016de, Dispositivos compatíveis: Computador de mesa, Notebook, Servidor, Peso do produto:1,12 Quilogramas na cor cinza. (ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS)	TP-LINK	Unid.	02	R\$ 649,99	R\$ 1.299,98
VALOR TOTAL R\$ 1.299,98						

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA/RJ, 13 DE ABRIL DE 2026.

MILSON DE FREITAS MOTA
SECRETARIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA, ORDEM PÚBLICA E DEFESA CIVIL

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 134/2026

O Secretário Municipal, em cumprimento ao disposto no Art. 124, inciso II, alínea "d" da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público os itens registrados na licitação, na modalidade Pregão na forma eletrônica, nº 001/2026, Processo Administrativo nº 6378/2025, pelo período de 12 (doze) meses, conforme abaixo:

SINCES TECNOLOGIA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA, CNPJ sob o nº 33.615.509/0001-06						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT. TOTAL	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
6	FRAGMENTADORA DE PAPEL de no mínimo 16 Folhas ao mesmo tempo, corte em partículas, fragmenta também cartões magnéticos e Cds, com velocidade de fragmentação de no mínimo: 3 metros/min Acionamento: Botão/ sensor, lixeira com no mínimo 35 litros Voltagem: 127v, potência do motor: mínimo 500wats, sensor de segurança, sensor de lixeira cheia: função de reversão, sensor automático de presença de papel, led com indicação de superaquecimento, led com indicação de cesto (lixeira) cheio, chave liga/desliga e proteção contra sobrecarga e superaquecimento. (ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS)	AURORA	Unid.	06	R\$ 1.850,00	R\$ 3.700,00
VALOR TOTAL R\$ 3.700,00						

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA RJ, 13 DE ABRIL DE 2026.

CLÁUDIO CARDOSO VALINHAS OTERO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 135/2026

O Secretário Municipal, em cumprimento ao disposto no Art. 124, inciso II, alínea "d" da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público os itens registrados na licitação, na modalidade Pregão na forma eletrônica, nº 001/2026, Processo Administrativo nº 6378/2025, pelo período de 12 (doze) meses, conforme abaixo:

SEVENTEC COMERCIO LTDA, CNPJ sob o nº 08.784.976/0002-95						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT. TOTAL	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
17	Scanner-Tecnologia: Contact Image Sensor (CIS); Fonte de luz: LED; Modo de alimentação de documentos: ADF; Resolução ótica: 600 dpi x 600 dpi; Escala de cinza: 16 bits de entrada, 8 bits de saída; modo de cor: 48 bits de entrada, 24 bits de saída; Tamanho da memória: mínimo 64MB SDRAM; dimensões (LDA) máximo 316x680x239mm, mínimo 316x191x168 mm, interface: usb 2.0 (compatível com usb 1.1 e 3.0); volume diário recomendado: 6.000 folhas; suporte OS: WLN2K/XP/VISTA/WIN7/WIN8/LINUX; SOFTWARE, incluindo: AVSCAN, BUTTON MANAGER, PAPERPORT SE14, com manual, na caixa lacrado e garantia de fábrica (ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS)	BROTHER	Unid.	02	R\$ 3.767,80	R\$ 7.535,60
VALOR TOTAL R\$ 7.535,60						

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA RJ, 13 DE ABRIL DE 2026.

CLÁUDIO CARDOSO VALINHAS OTERO
SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 136/2026

O Secretário Municipal, em cumprimento ao disposto no Art. 124, inciso II, alínea "d" da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público os itens registrados na licitação, na modalidade Pregão na forma eletrônica, nº 001/2026, Processo Administrativo nº 6378/2025, pelo período de 12 (doze) meses, conforme abaixo:

COMERCIAL FASTPRINTER LTDA, CNPJ sob o nº 30.870.178/0001-54						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT. TOTAL	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
18	IMPRESSORA, COPIADORA E SCANNER - Velocidade de digitalização: PB: mínimo 62 ipm simplex x Cores: mínimo 42 ipm simplex; Área de digitalização: até escritório, Resolução de digitalização: mínima 600 dpi; Especificações de fax: memória 4 MB (aprox. 320 páginas); Protocolo da rede: TCP/IP (IPv4, IPv6), SMTP (envio e-mail), SMB/FTP (digitalizar para pasta); Serviços web em equipamentos para digitalização, CPU 1.46 GHz, interface (opcional): LAN sem fio IEEE 802.11 a/b/g/n, Bluetooth, USB 2.0 tipo B, 2 portas NIC (servidor de impressão), Interface padrão: Gigabit Ethernet (1000/100/10Base-T), USB 2.0 tipo A x 2, Slot para cartão SD x 2, Linguagem de descrição da página- padrão: PCL5e/6, Adobe PostScript® 3 genuíno, Impressão direta de PDF (opcional: XPS), Resolução mínima de impressão: até 1.200 x 1.200 dpi, unidade de Disco rígido: 320 GB, especificações gerais Dimensões (L x P x A): 475 x 504 x 645 mm – Duplex automático (padrão), Gramatura do papel – brand. Padrão, band. Padrão, band. Opcionais e em impres. Duplex: 64 a 120 g/m², Bandeja de alimentação manual: 60 a 220 g/m², memória do equipamento, 2gb de ram, Tamanho de papel: ofício (216 x 356 mm), Tipos de papel: comum, fino, médio, espesso, reciclado, colorido, especial, timbrado, pré-impreso, sulfite, OHP (transparência), etiqueta, envelopes; Velocidade: 52 ppm (PB e cores); impressão mono- função, impressão, cópia, scanner e fax, tecnologia de impressão laser; Tamanho de impressão: A4, ofício, Painel touchscreen colorido 10,1", Processador: 1.46 GHz conectividade, ethernet 10/100/1000tx, usb 2.0 memória 2gb, disco rígido (HD): sim, ciclo mínimo mensal 250.000, ciclo recomendado 16.000, kit inicial de suprimentos, rendimento toner 25.000, rendimento cilindro 500.000, bandeja de entrada de 500 folhas, bandeja de saída de 500 folhas, velocidade de impressão 52ppm, resolução de impressão 1200x1200 dpi, linguagem da impressora – pcl 6 + post script 3, adf, duplex passagem dupla, exposição do scanner – ofício. com manual, na caixa lacrado e garantia de fábrica (ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS)	KYOCERA	Unid.	02	R\$ 9.457,11	R\$ 18.914,22
VALOR TOTAL R\$ 18.914,22						

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA RJ, 13 DE ABRIL DE 2026.

CLÁUDIO CARDOSO VALINHAS OTERO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 137/2026

O Secretário Municipal, em cumprimento ao disposto no Art. 124, inciso II, alínea "d" da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público os itens registrados na licitação, na modalidade Pregão na forma eletrônica, nº 001/2026, Processo Administrativo nº 1282/2025, pelo período de 12 (doze) meses, conforme abaixo:

CPC TECNOLOGIA LTDA, CNPJ sob o nº 04.529.926/0001-20						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT. TOTAL	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	COMPUTADOR - processador 20m, cache, 10 núcleos, 5.2 ghz, - memória: 32gb ddr4- ssd 480gb, rede 10/100/1000, 1 porta áudio, 1 porta vga, 1 portas usb 3.0 traseiras +2 usb 2.0 frontais, gabinete padrão, com fontes de 750w real cor: preto plano, placa de vídeo offboard 8gb ddr 6, 256bits, 14gbps, teclado e mouse da mesma marca do computador (ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS)	CTI	Unid.	04	R\$ 2.995,00	R\$ 11.980,00
2	Monitor led 21,5" proporção de tela: 16:9, formato de tela widescreen, iluminação do painel: anti-reflexivo, tecnologia tn, resolução mínima 1366 x 768 @ 60hz (hd), pixel pitch 0,3 mm, 8 bits, brilho 20.000.000:1, relação de contraste estático 1.000:1, frequência nativa do painel 60hz, tempo de resposta 5 ms. (ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS)	VST	Unid.	04	R\$ 291,00	R\$ 1.164,00
VALOR TOTAL R\$ 13.144,00						

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA RJ, 13 DE ABRIL DE 2026.

LUCIANA LANDIM SOFFIAT
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 138/2026

O Secretário Municipal, em cumprimento ao disposto no Art. 124, inciso II, alínea "d" da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público os itens registrados na licitação, na modalidade Pregão na forma eletrônica, nº 001/2026, Processo Administrativo nº 1282/2025, pelo período de 12 (doze) meses, conforme abaixo:

PISONTEC COMERCIO E SERVIÇOS EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA CNPJ sob o nº 12.007.998/0001-35						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT. TOTAL	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
3	Acumulador de tensão- nobreak de 700va, interativo com regulação on-line: tensão nominal de entrada: bivolt: frequência de entrada: 60 Hz +/- 5 Hz, tipo de conexão de entrada plugue nbr 14136 saída: tensão nominal de saída: 115v, fator de potência: 50% eficiência em carga total: 90.0%, frequência de saída (sincronizada com rede elétrica) 60 Hz: forma de onda senoidal por aproximação; conexões de saída: 4 tomadas nbr 14136; autonomia; carga de 120w: mínimo de 20 minutos computador on board + monitor: meia carga (150w); mínimo de 11 minutos; plena carga (300w); mínimo de 3 minutos; bateria selada chumbo-ácido livre de manutenção a prova de vazamento; tempo de recarga; máximo de 12 horas, alarme audiovisual; proteções para a carga; garantia; 18 meses (1 ano+6 meses mediante cadastro); suporte e atualização no site do fabricante. (ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS)	RAGTECH	Unid.	07	R\$ 619,99	R\$ 4.339,93
VALOR TOTAL R\$ 4.399,93						

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA/RJ, 13 DE ABRIL DE 2026.

LUCIANA LANDIM SOFFIAT

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 139/2026

O Secretário Municipal, em cumprimento ao disposto no Art. 124, inciso II, alínea "d" da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público os itens registrados na licitação, na modalidade Pregão na forma eletrônica, nº 001/2026, Processo Administrativo nº 1282/2025, pelo período de 12 (doze) meses, conforme abaixo:

SINCES TECNOLOGIA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA, CNPJ sob o nº 33.615.509/0001-06						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT. TOTAL	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
6	FRAGMENTADORA DE PAPEL de no mínimo 16 Folhas ao mesmo tempo, corte em partículas, fragmenta também cartões magnéticos e Cds, com velocidade de fragmentação de no mínimo: 3 metros/min Acionamento: Botão/ sensor, lixeira com no mínimo 35 litros Voltagem: 127v, potência do motor: mínimo 500wats, sensor de segurança, sensor de lixeira cheia: função de reversão, sensor automático de presença de papel, led com indicação de superaquecimento, led com indicação de cesto (lixeira) cheio, chave liga/desliga e proteção contra sobrecarga e superaquecimento. (ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS)	AURORA	Unid.	01	R\$ 1.850,00	R\$ 1.850,00
VALOR TOTAL R\$ 1.850,00						

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA/RJ, 13 DE ABRIL DE 2026.

LUCIANA LANDIM SOFFIAT

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 140/2026

O Secretário Municipal, em cumprimento ao disposto no Art. 124, inciso II, alínea "d" da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público os itens registrados na licitação, na modalidade Pregão na forma eletrônica, nº 001/2026, Processo Administrativo nº 1282/2025, pelo período de 12 (doze) meses, conforme abaixo:

HABITUS DIGITAL COMERCIAL LTDA, CNPJ sob o nº 41.010.343/0001-14						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT. TOTAL	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
8	IMPRESSORA MONOCROMÁTICA Imprime, cópia e digitaliza frente e verso sendo a cópia e a digitalização no alimentador automático de documentos (ADF) em passagem única. Capacidade de até 250 folhas na bandeja padrão, 50 folhas na bandeja multiuso e 70 folhas no ADF. Conexões equipamento através de dispositivos móveis, Ethernet e USB. Imprime e copia até 40 páginas por minuto e digitaliza frente e verso em preto até 56 imagens por minuto ou colorido 34 imagens por minuto.	EPSON L3250	Unid.	02	R\$ 2.989,95	R\$ 5.979,90
VALOR TOTAL R\$ 5.979,90						

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA/RJ, 13 DE ABRIL DE 2026.

LUCIANA LANDIM SOFFIAT

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

CONTRATO Nº 086/2026.

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2026

PROC. ADM. Nº 469/2026

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS VISANDO À FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO E OPERAÇÃO DE UM SISTEMA INFORMATIZADO PARA ADMINISTRAÇÃO, GERENCIAMENTO, EMISSÃO, FORNECIMENTO DE SISTEMA DIGITAL, DISTRIBUIÇÃO PARA FORNECIMENTO DE VALE ALIMENTAÇÃO POR MEIO DE CARTÃO ELETRÔNICO COM CHIP E/OU TARJA MAGNÉTICA, QUE SERÁ UTILIZADO PARA PAGAMENTO DE ALIMENTAÇÃO PARA OS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS ATIVOS, EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

EMPRESA: LINK CARD ADMINISTRADORA DE BENEFÍCIOS LTDA

CNPJ Nº: 12.039.966/0001-11

ALTERAÇÃO: CISÃO CONTRATUAL PARA EMPRESA: JRM2 SOLUÇÕES DE PAGAMENTO LTDA, NOME FANTASIA:

FITMOBY BENEFÍCIOS, CNPJ sob o nº 40.735.713/0001-18

FUNDAMENTO LEGAL: LEI FEDERAL Nº 14.133, DE 2021

DATA DA ASSINATURA: 30 DE ABRIL DE 2026

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA, 30 DE ABRIL DE 2026.

CLÁUDIO CARDOSO VALINHAS OTERO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

CONTRATO Nº 108/2026.

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2026

PROC. ADM. Nº 8782/2026

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TECNOLOGIA

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS VISANDO À FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO E OPERAÇÃO DE UM SISTEMA INFORMATIZADO PARA ADMINISTRAÇÃO, GERENCIAMENTO, EMISSÃO, FORNECIMENTO DE SISTEMA DIGITAL, DISTRIBUIÇÃO PARA FORNECIMENTO DE VALE MATERIAL ESCOLAR POR MEIO DE CARTÃO ELETRÔNICO COM CHIP E/OU TARJA MAGNÉTICA, QUE SERÁ UTILIZADO PARA PAGAMENTO DE MATERIAL ESCOLAR PARA OS ESTUDANTES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO

EMPRESA: LINK CARD ADMINISTRADORA DE BENEFÍCIOS LTDA

CNPJ Nº: 12.039.966/0001-11

ALTERAÇÃO: CISÃO CONTRATUAL PARA EMPRESA: JRM2 SOLUÇÕES DE PAGAMENTO LTDA, NOME FANTASIA:

FITMOBY BENEFÍCIOS, CNPJ SOB O Nº 40.735.713/0001-18

FUNDAMENTO LEGAL: LEI FEDERAL Nº 14.133, DE 2021

DATA DA ASSINATURA: 30 DE ABRIL DE 2026

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA, 30 DE ABRIL DE 2026.

LUIZ GUSTAVO GOMES RIBEIRO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TECNOLOGIA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 142/2026

O Secretário Municipal, em cumprimento ao disposto no Art. 124, inciso II, alínea "d" da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público os itens registrados na licitação, na modalidade Pregão na forma eletrônica, nº 001/2026, Processo Administrativo nº 1282/2025, pelo período de 12 (doze) meses, conforme abaixo:

PUBLITEK TECNOLOGIA LTDA, CNPJ sob o nº 28.055.727/0001-95						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT. TOTAL	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
15	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL Imprime, copia, digitaliza e envia/recebe fax (opcional), velocidade de impressão de A4: Até 43 ppm Preto; Cor; Frente e verso: Até 34 ipm Preto; Cor; Saída da primeira página: Em apenas 6 segundos Preto; Velocidade de impressão (Paisagem, A5): Até 65 ppm Preto, resolução de impressão Preto (Melhor) no mínimo 1200 x 1200 dpi; Preto (normal) no mínimo 600 x 600 dpi; Preto (linhas finas) mínimo 1200 x 1200 dpi, Tecnologia de impressão Laser; Print resolution technology: 300 dpi, 600 dpi, HP fastres 1200, HP prores 1200 Tipo de digitalização / Tecnologia Tipo: Base plana, alimentador automático de documentos; Tecnologia: Sensor de imagem por contato (contact image sensors - CIS) Alimentador automático de documentos: 216 x 864 mm mínimo; 101,6 x 148 mm Mínimos; Base plana: 216 x 356 mm Velocidade de digitalização : mínimo 43 ppm/43 ipm (preto e branco), mínimo 38 ppm/38 ipm (cores) Duplex: mínimo 43 ipm (preto e branco), mínimo 38 ipm (cores) Resolução de cópia Cor (texto e gráficos): mínimo 600 x 600 dpi Dimensionamento da copiadora mínimo 25 até 400% Definições de copiadora Cópia frente e verso; capacidade de expansão; ajustes de imagem (escurecimento, contraste, limpeza de plano de fundo, nitidez); N-up; Organização em N ou Z; orientação de conteúdo; agrupamento; livreto; criação de trabalhos; armazenamento de borda a borda; Cópia de ID; Cópia de livro; Cópia de A para B (tamanhos diferentes de mídia) Manuseamento de papel Entrada: Bandeja 1 multiuso para 100 folhas, bandeja 2 de entrada para 550 folhas, impressão duplex automática; Até 650 folhas Padrão; Até 10 envelopes; Saída: Padrão: Bandeja de saída para 250 folhas; Até 250 folhas Padrão; Transparências: Até 75 folhas (ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS)	HP	Unid.	01	R\$ 6.089,99	R\$ 6.089,99
VALOR TOTAL R\$ 6.089,99						

SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA/RJ, 13 DE ABRIL DE 2026.

LUCIANA LANDIM SOFFIAT

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

AVISO DE CONTINUAÇÃO DE PREGÃO

Pregão Eletrônico n. 008/2026

Órgão: Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Tecnologia

Processo Administrativo n. 376/2026

Dia: 19/05/2026

Horário: 10h (dez) horas

Objeto: Registro de preços visando a futura e eventual contratação de empresa para locação de veículos, tipo sedan, van e minivan.

Local: <https://bnc.org.br/>

Mateus Chaves de Souza
Pregoeiro

CONSELHOS MUNICIPAIS

RESOLUÇÃO CMS/SFI Nº 09/2026

Dispõe sobre a eleição da Presidência e Vice-Presidência do Conselho Municipal de Saúde de São Francisco de Itabapoana/RJ.

O CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA/RJ, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Federal nº 8.142/1990, pela Lei Complementar nº 141/2012 e pela legislação municipal que institui o Conselho Municipal de Saúde,

Considerando a necessidade de composição da Mesa Diretora do Conselho Municipal de Saúde;

Considerando a deliberação e aprovação do plenário do Conselho Municipal de Saúde em reunião realizada no dia 23 de março de 2026,

Resolve:

Art. 1º Fica eleita para exercer a função de Presidente do Conselho Municipal de Saúde de São Francisco de Itabapoana/RJ a Sra. Irene Gagliano.

Art. 2º Fica eleito para exercer a função de Vice-Presidente do Conselho Municipal de Saúde de São Francisco de Itabapoana/RJ o Sr. Fauazi Ribeiro Cherene.

Art. 3º O mandato da Presidência e Vice-Presidência observará as disposições previstas no Regimento Interno do Conselho Municipal de Saúde e na legislação aplicável.

Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação pelo plenário do Conselho Municipal de Saúde.

São Francisco de Itabapoana, 23 de março de 2026.

Fauazi Ribeiro Cherene
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

RESOLUÇÃO CMS/SFI Nº 10/2026

Dispõe sobre a criação das Comissões de Orçamento e Finanças e de Planejamento e Avaliação do Conselho Municipal de Saúde de São Francisco de Itabapoana/RJ.

O CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO FRANCISCO DE ITABAPOANA/RJ, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Federal nº 8.142/1990, pela Lei Complementar nº 141/2012 e pela legislação municipal que institui o Conselho Municipal de Saúde,

Considerando a necessidade de organização e fortalecimento das atividades técnicas e deliberativas do Conselho Municipal de Saúde;

Considerando a deliberação e aprovação do plenário do Conselho Municipal de Saúde em reunião realizada no dia 29 de abril de 2026,

Resolve:

Art. 1º Fica criada a Comissão de Orçamento e Finanças do Conselho Municipal de Saúde de São Francisco de Itabapoana/RJ, composta pelos seguintes membros:

I – Cléber Raimundo;

II – Dulcinea Parente;

III – Martha Cordeiro;

IV – Edeníza Moreira.

Art. 2º Fica criada a Comissão de Planejamento e Avaliação do Conselho Municipal de Saúde de São Francisco de Itabapoana/RJ, composta pelos seguintes membros:

I – Dulcinea Parente;

II – Dayana Albernaz;

III – Martha Cordeiro;

IV – Irene Gagliano.

Art. 3º As Comissões exercerão suas atividades em conformidade com as competências previstas no Regimento Interno do Conselho Municipal de Saúde e demais normas aplicáveis.

Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação pelo plenário do Conselho Municipal de Saúde.

São Francisco de Itabapoana, 29 de abril de 2026.

Irene Gagliano
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Portaria SMECT n.º 10 de 14 de maio de 2026.

Dispõe sobre a execução do vale material escolar por meio de cartão eletrônico nas Unidades da Rede Municipal de Ensino de São Francisco de Itabapoana/RJ para o ano letivo de 2026.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TECNOLOGIA de São Francisco de Itabapoana/RJ no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO a Ata de Registro de Preços n.º 144/2026, do Pregão n.º 005/2026 referente ao Processo n.º 8782/2025.

CONSIDERANDO a necessidade de garantir transparência, eficiência e responsabilidade na aquisição de material escolar na Rede Municipal de Ensino de São Francisco de Itabapoana.

RESOLVE:

Art. 1º Fica instituído o procedimento formal para concessão e utilização do Vale Material Escolar, operacionalizado por meio de cartão eletrônico, destinado exclusivamente à aquisição de itens necessários às atividades educacionais, conforme especificado no Anexo I desta Portaria.

Art. 2º Será adotada para o ano letivo de 2026, a nova forma de auxílio financeiro para fins de execução do Vale Material Escolar por meio de cartão eletrônico com a função de débito.

Art. 3º O auxílio financeiro previsto nessa Portaria será disponibilizado aos pais ou responsáveis legais dos estudantes, quando menores de idade, bem como aos estudantes maiores de 18 anos regularmente matriculados e frequentando a Rede Municipal de Ensino de São Francisco de Itabapoana.

Art. 4º A entrega do cartão eletrônico estará condicionada à assinatura de termo de responsabilidade pelos pais ou responsáveis legais dos estudantes, quando menores de idade, bem como aos estudantes maiores de 18 anos, que passarão a responder diretamente por sua guarda, uso adequado e conservação.

Art. 5º O auxílio financeiro de que trata essa Portaria deverá ser utilizado exclusivamente em estabelecimentos comerciais previamente credenciados, conforme lista a ser disponibilizada no app do cartão e site da Prefeitura Municipal de São Francisco de Itabapoana/RJ.

Art. 6º Os estabelecimentos comerciais credenciados estarão autorizados a fornecer apenas os itens definidos pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Tecnologia, conforme listado no Anexo I desta Portaria.

Art. 7º O valor do auxílio financeiro destinado a cada kit de material escolar, constante no Anexo I desta Portaria, deverá respeitar todas as especificidades de cada ano de escolaridade em que o estudante estiver regularmente matriculado ou for ingressar na Rede Municipal de Ensino de São Francisco de Itabapoana.

Art. 8º É obrigatória a aquisição de todos os itens respeitando as quantidades estabelecidas na lista de material escolar, na forma do Anexo I desta Portaria.

Art. 9º É vedada a compra de itens que não estejam estabelecidos na lista constante no Anexo I desta Portaria.

Art. 10 Após a aquisição integral dos itens e quantidades previstas no Anexo I, eventual saldo remanescente poderá ser utilizado para aquisição adicional de itens já constantes na referida lista.

Art. 11 Os beneficiários terão prazo máximo de 90 dias, contados da data do recebimento do cartão eletrônico para utilização do auxílio financeiro estipulado por esta Portaria.

Art. 12 A constatação de uso indevido ou fraudulento do auxílio financeiro sujeitará os responsáveis às sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

Parágrafo único. Em caso de indícios de irregularidade, os responsáveis serão formalmente notificados para apresentação de defesa prévia, sendo aplicadas as penalidades cabíveis em caso de comprovação da irregularidade.

Art. 13 O cartão será cancelado automaticamente mediante as seguintes hipóteses:

I - Transferência do estudante para unidade escolar que não integre a rede municipal de ensino de São Francisco de Itabapoana;

II - Realizar compra de itens não constantes no Anexo I desta Portaria ou em estabelecimentos não credenciados;

III - Utilização para fins pessoais alheios à finalidade do benefício;

IV - Compartilhamento do cartão ou de seus dados com terceiros.

Art. 14 Caberá ao diretor escolar acompanhar o uso do material adquirido através do auxílio financeiro pelos pais ou responsáveis legais dos estudantes, quando menores de idade e de alunos maiores de 18 anos.

São Francisco de Itabapoana/RJ, 14 de maio de 2026.

Luiz Gustavo Gomes Ribeiro
Secretário de Educação, Cultura e Tecnologia

ANEXO I

Item	KIT	VALOR UNITÁRIO	DETALHAMENTO
1	KIT 1:	R\$ 85,65	01 Tinta guache 15ml (cx c/ 6 cores)
	Educação infantil: Berçário		01 Mochila
			01 Cola colorida 12 cores sortidas 25g
2	KIT 2:	R\$ 109,85	01 Mochila
	Educação Infantil: Maternal		01 Gizão de cera 6 cores
			01 Cola colorida 6 cores sortidas 25g
			01 Tinta guache 15ml (cx c/ 6 cores)
			01 Cola Branca 110g
			01 Pincel chato cabo longo12
02 Massinha de modelar c/ 12 cores			
3	KIT 3:	R\$ 150,15	02 Borracha
	Educação Infantil: Bloco I e II		02 Lápis
			01 Cola Branca 110g
			01 Tinta guache 15ml (cx c/ 6 cores)
			01 Cola colorida 6 cores sortidas 25g
			01 Gizão de cera 6 cores
			01 Pincel chato cabo longo12
			02 Massinha de modelar c/ 12 cores
			01 Caderno meia pauta capa dura 96 folhas
			01 Tesoura escolar 13 cm
			01 Apontador
01 Mochila			
4	KIT 4:	R\$ 162,95	01 Cola colorida 6 cores sortidas 25g
	Educação Infantil: Bloco III		01 Cola Branca 110g
			01 Apontador
			01 Tinta guache 15ml (cx c/ 6 cores)
			02 Borracha
			01 Tesoura escolar 13 cm
			02 Lápis
			01 Pincel chato cabo longo12
			01 Pasta ofício 20mm
			01 Lápis de cor madeira 2,9mm caixa c/12
			01 Mochila
			01 Caderno meia pauta capa dura 96 folhas
			01 Caderno brochura universitário 96 folhas capa dura

5	Ensino Fundamental: 1º, 2º e 3º anos	R\$ 180,25	01 Mochila
			01 Cola Branca 110g
			01 Caderno espiral 275x200mm meia pauta 96 folhas
			01 Lápis de cor madeira 2,9mm caixa c/12
			04 Caderno brochura universitário 96 folhas capa dura
			01 Apontador
			02 Borracha
			01 Tinta guache 15ml (cx c/ 6 cores)
			02 Lápis
			01 Pincel chato cabo longo 12
			01 Tesoura escolar 13 cm
			01 Pasta officio 20mm
			6
01 Canetinha hidrográfica 12 cores			
01 Cola Branca 110g			
01 Tinta guache 15ml (cx c/ 6 cores)			
01 Régua flexível 30cm			
01 Lápis de cor madeira 2,9mm caixa c/12			
02 Borracha colorida			
01 Apontador			
01 Tesoura escolar			
01 Pincel chato cabo longo 12			
02 Lápis			
01 Pasta officio 20mm			
01 Caderno espiral 275x200mm meia pauta 96 folhas			
01 Mochila			
7	Ensino Fundamental: 6º ao 9º ano	R\$ 219,55	02 Caneta cristal azul
			01 Corretivo de fita
			01 Mochila
			01 Caneta cristal preta
			01 Canetinha hidrográfica 12 cores
			02 Caderno espiral universitário 10 matérias 200 folhas
			01 Cola Branca 110g
			01 Kit geométrico flexível 4 peças
			01 Compasso escolar metal
			01 Tesoura escolar
			01 Apontador
			02 Borracha
			01 Pasta officio 20mm
02 Lápis			
8	Educação de Jovens e Adultos: EJA	R\$ 208,20	02 Cola Branca 110g
			01 Tesoura escolar
			02 Borracha
			02 Lápis
			02 Caneta cristal azul
			02 Caneta cristal preta
			01 Corretivo de fita
			01 Pasta officio 20mm
			01 Lápis de cor madeira 2,9mm caixa c/12
			01 Compasso escolar metal
			01 Kit geométrico flexível 4 peças
			01 Canetinha hidrográfica 12 cores
			01 Caderno espiral universitário 10 matérias 200 folhas
01 Mochila			



**PRESERVE
A NATUREZA**